

OBEC Dolné Orešany

Smernica o verejnom obstarávaní č. 1/2011

Súvisiace predpisy:

- Zákon č. 58/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Nariadenie komisie (ES) č. 213/2008 z 28. novembra 2007,
- vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 35/2006 Z. z. o oznámeniach používaných vo verejnom obstarávaní,
- Zákon č. 513/1991 Z. z. obchodný zákonník

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Smernica o verejnom obstarávaní v podmienkach pre Obec Dolné Orešany (ďalej len „smernica“) určuje:

- **obstarávateľská organizácia je povinná postupovať:**

Pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb, pri koncesii na stavebné práce a pri súťaži návrhov vo verejnom obstarávaní v súlade so zákonom č. 58/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

- **obstarávateľská organizácia je povinná:**

Jednotlivé postupy verejného obstarávania v podmienkach Obstarávateľa zabezpečiť výkon verejného obstarávania odborne spôsobilou osobou na verejné obstarávanie v súlade so zákonom.

- (2) Všetci zamestnanci organizačnej zložky sú povinní pri verejnom obstarávaní zákaziek postupovať podľa zákona a uplatňovať základné princípy tohto zákona.

OBEC Dolné Orešany

- (3) Obstarávateľská jednotka ako verejný obstarávateľ sa nesmie vyhnúť použitiu postupov verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní a tejto organizačnej normy vzhľadom na určené finančné limity, spôsob určenia predpokladanej ceny predmetu obstarávania ani rozdelením predmetu obstarávania alebo zmluvy.

Článok 2 Finančné limity

- (1) Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH:
- musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase, keď sa oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie použité ako výzva na súťaž posielala na uverejnenie; ak sa uverejnenie takéhoto oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky,
 - do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa aj
 - hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
 - predpokladaná hodnota tovaru alebo služieb, ktoré obstarávateľská jednotka poskytne v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác,
 - v prípade zákazky zahŕňajúcej dodávku tovaru aj poskytnutie služby sa vypočíta predpokladaná hodnota ako celková hodnota tovaru a celková hodnota služby bez ohľadu na ich podiely; do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahrnie aj cena dopravy, montážnych a inštalačných činností.
- (2) Finančné limity:
- pri zákazke s nízkou hodnotou na dodanie tovaru a služieb do 10 000 €, uskutočnenie stavebných prác do 20 000 €,
 - pri podprahovej zákazke na dodanie tovaru a služieb viac ako 10 000 € menej ako 40 000 €, uskutočnenie stavebných prác viac ako 20 000 € menej ako 200 000 €,
 - pri podlimitnej zákazke na dodanie tovaru viac ako 40 000 € menej ako 125 000 €, uskutočnenie stavebných prác viac ako 200 000 € menej ako 4 845 000 €,
 - pri nadlimitnej zákazke na dodanie tovaru nad 125 000 €, uskutočnenie stavebných prác nad 4 845 000 €.

Článok 3 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

- Obstarávateľská jednotka pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
- Obstarávateľská jednotka pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou uskutoční výber uchádzača na základe informácií o predmete zákazky získaných z predchádzajúcich skúseností alebo prieskumom trhu.
- Prieskum trhu** uskutoční obstarávateľ, alebo iná organizačná zložka/jednotka u 2 alebo 3 fyzických a/alebo právnických osôb, ktoré na trh dodávajú tovary, uskutočňujú stavebné práce alebo poskytujú služby v požadovanom predmete zákazky.
- Prieskum trhu** je možné vykonať:
 - telefonicky prieskum,

OBEC Dolné Orešany

- b) osobne vykonaný prieskum,
 - c) faxom, resp. mailom,
 - d) na základe písomnej korešpondencie,
 - e) na základe cenníkov, katalógov, informačných materiálov, informácií z web stránok a pod.
- (5) Z prieskumu trhu uskutočneného v súlade so znením odseku (3 a 4) sa vyhotoví záznam z prieskumu trhu. Za prieskum trhu je zodpovedná ten, kto ho realizuje.
- (6) Verejný obstarávateľ obec v zmysle ustanovenia § 102 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní si stanovil nasledovné finančné limity, pri ktorých nebude vykonávať prieskum trhu. Postup pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami je verejným obstarávaním pre zadávanie zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác a zákazky na poskytnutie služieb, ktorých predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie, je nasledovný:
- zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovaru do finančného limitu 3 320 € bez DPH,
 - zákazky s nízkou hodnotou na poskytnutie služby do finančného limitu 3 320 € bez DPH,
 - zákazky s nízkou hodnotou na uskutočnenie stavebných prác do finančného limitu 5 000 € bez DPH.
- (7) Obstarávateľská jednotka nie je povinná vykonávať činnosti pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami prostredníctvom odborne spôsobilej osoby (§ 116 zákona).
- (8) Verejný obstarávateľ je povinný raz za štvrt'rok na svojej internetovej stránke alebo v periodickej tlači zverejniť súhrnnú správu o zákazkách z nízkou hodnotou s cenami vyššími ako 1 000 €, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu úspešného uchádzača.

Článok 4

Postupy a procesy vo verejnom obstarávaní

- (1) **Postupy** vo verejnom obstarávaní (§ 24 zákona) sú:
- a) verejná súťaž,
 - b) užšia súťaž,
 - c) rokovacie konanie so zverejnením,
 - d) rokovacie konanie bez zverejnenia,
 - e) súťažný dialóg.

Jednotlivé postupy verejného obstarávania pre vyššie finančné limity ako v článku 3, v podmienkach obstarávateľskej jednotky, realizujú odborne spôsobile osoby na verejné obstarávanie v súlade so zákonom.

Článok 5

Dokumentácia z verejného obstarávania

- (1) Dokumentácia je súhrn všetkých dokladov a dokumentov z použitého postupu verejného obstarávania, ktoré obstarávateľská jednotka eviduje a uchováva päť rokov od uplynutia lehoty viazanosti ponúk (pri podprahových zákazkách a zákazkách s nízkymi hodnotami je to päť rokov po uzavretí zmluvy).

OBEC Dolné Orešany

Článok 6 Spoločné ustanovenia

- (1) Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami (vydanými a číslovanými) k smernici.
- (2) Zamestnanec, ktorý príde pri výkone svojej pracovnej činnosti do styku s informáciami súvisiacimi s obstarávaním, je povinný zachovávať o nich mlčanlivosť. Člen komisie nesmie poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk.
- (3) Slovný výklad organizačnej normy je oprávnený podávať obstarávateľ.
- (4) Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov obce Dolné Orešany.
- (5) Porušenie tejto smernice sa považuje za hrubé porušenie pracovnej disciplíny v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce.

Článok 7 Záverečné ustanovenia

Táto smernica nadobúda účinnosť 21.11.2011

V Dolných Orešanoch, 21.11.2011

Juliana Belicová
starostka obce